

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: AGM GROB
BIG-registraties: 19059896425
Overige kwalificaties: NIP lichaamsgerichte psycholoog
Basisopleiding: GZ psycholoog
Persoonlijk e-mailadres: grob01@kpnmail.nl
AGB-code persoonlijk: 94003064

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologenpraktijk Annet Grob
E-mailadres: grob01@kpnmail.nl
KvK nummer: 34372669
Website: www.annetgrob.nl
AGB-code praktijk: 94002613

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

- 1, Middelste gracht 131
2312 TV Leiden
2. Rijn en Schiekade 13
2311 AJ Leiden

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Over het algemeen meld de cliënt zich aan via het Therapeutisch Centrum Leiden of rechtstreeks bij mij via www.annetgrob.nl. Na de intakeprocedure van verwijs ik de cliënt zo nodig door voor specifieke behandelingen zoals EMDR, verslavingsproblematiek, PTSS, en schemagerichte therapie. Dit zijn gekwalificeerde psychologen en psychosociaal therapeuten van het team van TCL. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):. Tijdens deze behandeling stuurt de behandelaar regelmatig een afschrift of samenvatting van het behandelplan naar mij als regiebehandelaar. Daarvan is de cliënt op de hoogte. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt: Ik bespreek met elke patiënt de uitkomst van de intake, het behandelplan, het verloop van de behandeling wordt regelmatig geëvalueerd, dit gebeurt mondeling. De voortgang van de behandeling wordt gemonitord via bespreking van de uitkomst van de Intake, het behandelplan, bespreking met behandelaren tijdens evaluaties en voortgangsbespreking of

bij regelmatige intervisie bijeenkomsten.. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt en behandelaar over de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor een tijdsbestek van vlak na de intake, daarna om de 4 tot 6 weken. En daarna bij de afronding van de behandeling :daarin bespreek ik met de patiënt/cliënt de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen. Zo nodig wordt de verwijzer hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals , zoals tijdens intervisie. Binnen TCL is een psychiater John Enterman of klinisch psycholoog Irma de Waal beschikbaar voor advies of consultatie

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik behandel cliënten via inzicht gevende therapie en contemplatieve therapie
een crisis van mensen zie ik als kans om te helen .. de klacht is het signaal dat onze afweer zich tegen ons keert, men voelt zich niet meer levendig ,moe ,leeg, bang en depressief.
tijdens de behandeling nodig ik de cliënt uit met compassie contact te maken met deze gevoelens en de afweer mogelijk los te laten. Hierdoor wordt de fysieke en mentale pijn dragelijker en leert de persoon beter voor zichzelf te zorgen . Hierbij gebruik ik methodes als oplossingsgerichte therapie, ACT, Schematherapie , gedragstherapie en EMDR . mindfulness.
Ook kan de client via mijn beveiligde cliëntenlogin gebruik maken helpende testen en vragenlijsten, door EHealth .zo nodig kan deze hierdoor uitgenodigd worden voor zoomsessies .

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Annet Grob
BIG-registratienummer: 19059896425

Medebehandelaar 1

Naam: I. de Waal
BIG-registratienummer: 69063436125
Specifieke deskundigheid: klinisch psycholoog /psychotherapeut

Medebehandelaar 2

Naam: F. Hillebrander
BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Naam: angst en stemmingsklachten, eetproblemen, systeemproblematiek, identiteitsproblematiek

Medebehandelaar 3

Naam: John Enterman

BIG-registratienummer: 39020880601

Specifieke deskundigheid: psychiater

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Sandra Bauwens NIP psycholoog

Frank Hillebrand Psychosociaal Therapeut

Irma de Waal Klinisch psycholoog BIG reg. 6906346116

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

consultatie, diagnose, doorverwijzing, medicatie, interventie

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

eigen huisarts

spoedeisende hulp, ggz crisisdienst

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: als cliënt niet in staat is redelijk zelfstandig te leven en de behandeling kan blijven volgen wordt deze doorverwezen naar GGGZ. verder bij heftige crisis en suicidegevaar wordt crisisdienst gebeld, of huisarts

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Therapeutisch Centrum Leiden

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Door interventie. onderlinge doorverwijzing.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.annetgrob.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.annetgrob.nl.

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.annetgrob.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

NIP klachtenfunctionaris

Link naar website:

NIP

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Frank Hillebrand

Sandra Bauens

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.annetgrob.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

telefonische aanmelding via 0651450704 door mijzelf AGM Grob

of via email grob01@kpnmail.nl zie www.annetgrob.nl

men krijgt z.s.m antwoord en een intakegesprek wordt binnen 4 weken afgesproken

12b. Ik verwijst de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

een brief over voortgang naar de huisarts in overleg met de cliënt

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

per behandeling bespreek ik de voortgang van hiervan met cliënt .

cliënt heeft inzage in het dossier en testen worden besproken

Intramed , testen staat in het behandelplan van de cliënt

en EHealth via clientenlogin, zie www.annetgrob.nl

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

na intake 2 of 3 gesprekken en op het eindgesprek.van de behandeling

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

tijdens de.behandeling

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Annet Grob

Plaats: Dwingeloo

Datum: 20-12-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja